

세출예산사업명세서

부서: 미래디자인담당관
정책: 경관디자인총괄
단위: 경관디자인관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
미래디자인담당관		1,656,545	1,472,289	184,256
		181,000		
		1,475,545		
경관디자인총괄		377,025	557,780	△ 180,755
경관디자인관리		377,025	557,780	△ 180,755
경관디자인 추진		84,940	357,780	△ 272,840
201 일반운영비		47,940	24,380	23,560
01 사무관리비		47,940	24,380	23,560
○ 경관디자인 DB자료집 제작		20,000		
20,000,000원 * 1식		20,000		
○ 토요마켓 홍보, 마케팅		10,000		
10,000,000원 * 1식		10,000		
○ 디자인 이미지 구입료		1,500		
1,500,000원 * 1식		1,500		
○ 공공디자인위원회 자문수당		9,100		
70,000원 * 13명 * 10회		9,100		
○ 경관심의위원회 심사수당		3,500		
70,000원 * 10명 * 5회		3,500		
○ 경관디자인 업무추진 급량비		3,840		
8,000원 * 4명 * 120일		3,840		
202 여비		9,000	5,400	3,600
01 국내여비		9,000	5,400	3,600
○ 경관디자인 업무추진		9,000		
20,000원 * 5명 * 90일		9,000		
203 업무추진비		3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비		3,000	3,000	0
○ 미래디자인담당 업무 추진 등		3,000		
750,000원 * 4분기		3,000		
401 시설비및부대비		20,000	320,000	△ 300,000
01 시설비		20,000	320,000	△ 300,000
○ 토요마켓 기반시설 정비 등		20,000		
20,000,000원 * 1식		20,000		
406 기타자본이전		5,000	5,000	0
01 기타자본이전		5,000	5,000	0
○ 지식재산권 출원 및 등록		5,000		
5,000,000원 * 1식		5,000		
향기나는 경관도시 조성		292,085	200,000	92,085
101 인건비		30,357	0	30,357
04 기간제근로자등보수		30,357	0	30,357
○ 정원 가꾸기 인건비		27,104		
96,800원 * 1명 * 280일		27,104		
○ 4대 보험료		3,253		
27,104,000원 * 12%		3,253		
401 시설비및부대비		261,728	200,000	61,728
01 시설비		260,000	200,000	60,000

부서: 미래디자인담당관
정책: 경관디자인총괄
단위: 경관디자인관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 경관개선타기사업 200,000,000원 * 1식	200,000		
			○ 정원별 식재디자인 모델화 20,000,000원 * 1식	20,000		
			○ 커뮤니티 정원 조성 20,000,000원 * 2식	40,000		
		03 시설부대비		1,728	0	1,728
		○ 경관도시조성 추진 240,000,000원 * 0.72%	1,728			
옐로우시티 프로젝트 기획				680,580	608,820	71,760
			균	181,000		
			균	499,580		
옐로우시티 프로젝트 관리				422,580	322,820	99,760
옐로우시티 프로젝트 추진				132,580	39,820	92,760
		201 일반운영비		37,180	36,220	960
		01 사무관리비		37,180	36,220	960
		○ 바이럴 마케팅 용역 9,000,000원 * 2회		18,000		
		○ 옐로우시티 등 홍보물 제작 5,000,000원 * 2회		10,000		
		○ 네이밍선정단 등 자문수당 70,000원 * 9명 * 10회		6,300		
		○ 프로젝트 업무추진 급량비 8,000원 * 3명 * 120일		2,880		
		202 여비		5,400	3,600	1,800
		01 국내여비		5,400	3,600	1,800
		○ 프로젝트 업무 추진 20,000원 * 3명 * 90일		5,400		
		307 민간이전		90,000	0	90,000
		04 민간행사사업보조		30,000	0	30,000
		○ 빈센트의 봄 30,000,000원 * 1식		30,000		
		05 민간위탁금		60,000	0	60,000
		○ 정원문화 활성화 의식 함양 교육 60,000,000원 * 1식		60,000		
장성 황룡강 노란꽃잔치				290,000	283,000	7,000
		307 민간이전		290,000	283,000	7,000
		04 민간행사사업보조		290,000	283,000	7,000
		○ 장성 황룡강 노란꽃잔치 290,000,000원 * 1회		290,000		
시군역량강화				258,000	286,000	△28,000
			균	181,000		
			균	77,000		
지역역량강화-창조지역사업(긍정의 컬러마케팅!'노란 예술마을!' 감성여행)				135,000	129,000	6,000
			균	95,000		
			균	40,000		
		307 민간이전		135,000	129,000	6,000
			균	95,000		

부서: 미래디자인담당관
정책: 옐로우시티 프로젝트 기획
단위: 시군역량강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
				군 40,000		
		05 민간위탁금		135,000	129,000	6,000
		○ 긍정의 컬러마케팅! 노란예술마을 감성여행 135,000,000원 * 1식		135,000		
			군	95,000		
			군	40,000		
		지역소득증대-창조지역사업(긍정의 컬러마케팅!'노란 예술마을!' 감성여행)		123,000	157,000	△34,000
			군	86,000		
			군	37,000		
		401 시설비및부대비		123,000	157,000	△34,000
			군	86,000		
			군	37,000		
		01 시설비		122,200	155,870	△33,670
		○ 긍정의 컬러마케팅! 노란예술마을 감성여행 122,200,000원 * 1식		122,200		
			군	85,440		
			군	36,760		
		03 시설부대비		800	1,130	△330
		○ 긍정의 컬러마케팅! 노란예술마을 감성여행 추진 800,000원 * 1식		800		
			군	560		
			군	240		
		미디어자료관리		547,080	297,392	249,688
		미디어 활동		547,080	297,392	249,688
		21세기 소식지 발간		240,280	167,392	72,888
		201 일반운영비		237,880	161,552	76,328
		01 사무관리비		216,280	147,152	69,128
		○ 장성21세기 소식지 제작 50,000,000원 * 4회		200,000		
		○ 장성21세기 소식지 투고자 원고료 30,000원 * 50명 * 4회		6,000		
		○ 장성21세기 DM발송용 봉투제작 등 200원 * 5,400부 * 4회		4,320		
		○ 장성21세기 소식지 편집위원회 참석수당 70,000원 * 6명 * 4회		1,680		
		○ 장성21세기 용역 기술평가위원회 참석수당 200,000원 * 7명 * 1회		1,400		
		○ 장성21세기 소식지업무 추진 급량비 8,000원 * 3명 * 120일		2,880		
		02 공공운영비		21,600	14,400	7,200
		○ 장성21세기 소식지 배부 우편요금 1,000원 * 5,400부 * 4회		21,600		
		202 여비		2,400	5,840	△3,440
		01 국내여비		2,400	5,840	△3,440

부서: 미래디자인담당관
정책: 미디어자료관리
단위: 미디어 활동

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 장성21세기 소식지 발간 추진 20,000원 * 2명 * 60일	2,400		
			SNS 홍보 활성화	96,400	82,000	14,400
			201 일반운영비	85,400	74,000	11,400
			01 사무관리비	85,400	74,000	11,400
			○ 공식 블로그 및 SNS 위탁 관리	38,400		
			- 공식 블로그 운영 위탁 관리 1,600,000원 * 12월	19,200		
			- 공식 SNS 운영 위탁 관리 1,600,000원 * 12월	19,200		
			○ SNS 서포터즈 관리	25,000		
			- 원고료 지급 50,000원 * 40명 * 12월	24,000		
			- 간담회 개최 250,000원 * 4회	1,000		
			○ SNS 홍보 이벤트 운영	22,000		
			- 홍보 이벤트 상품 구입 1,000,000원 * 12월	12,000		
			- 축제 및 행사 이벤트 홍보 1,000,000원 * 2개매체 * 5회	10,000		
			202 여비	3,000	0	3,000
			01 국내여비	3,000	0	3,000
			○ SNS 홍보 추진 20,000원 * 2명 * 75일	3,000		
			301 일반보상금	8,000	8,000	0
			09 행사실비보상금	8,000	8,000	0
			○ SNS 서포터즈 참석 보상비 50,000원 * 40명 * 4회	8,000		
			미디어 자료 관리	166,400	48,000	118,400
			201 일반운영비	155,400	48,000	107,400
			01 사무관리비	145,400	40,000	105,400
			○ 군 홍보영상 송출료 4,000,000원 * 3개소 * 6월	72,000		
			○ 군 대표 홍보 동영상 제작 50,000,000원 * 1식	50,000		
			○ 전광판 광고 제작 4,000,000원 * 5회	20,000		
			○ 미디어 자료관리 프로그램 연간사용료 1,500,000원 * 1식	1,500		
			○ 영상장비 배터리 구입 250,000원 * 6개	1,500		
			○ 미디어 자료 저장매체 구입 200,000원 * 2개	400		
			02 공공운영비	10,000	8,000	2,000
			○ 미디어 통합관리시스템 유지보수비 7,000,000원 * 1식	7,000		
			○ 영상장비 수리비 1,000,000원 * 2회	2,000		
			○ 촬영용 드론 안전보험 가입비 1,000,000원 * 1식	1,000		

부서: 미래디자인담당관
정책: 미디어자료관리
단위: 미디어 활동

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			405 자산취득비	11,000	0	11,000
			01 자산및물품취득비	11,000	0	11,000
			○ 촬영용 드론 구입 11,000,000원 * 1대	11,000		
			빅데이터분석 분석 및 활용	44,000	0	44,000
			201 일반운영비	44,000	0	44,000
			01 사무관리비	44,000	0	44,000
			○ 빅데이터 분석비 44,000,000원 * 1식	44,000		
			행정운영경비(미래디자인담당관)	51,860	8,297	43,563
			인력운영비	33,045	8,297	24,748
			인력운영비	33,045	8,297	24,748
			101 인건비	33,045	8,297	24,748
			01 보수	20,022	0	20,022
			○ 시간외근무수당 10,299원 * 6명 * 27시간 * 12월	20,022		
			02 기타직보수	13,023	8,297	4,726
			○ 시간외근무수당(임기제 6급상당) 11,401원 * 1명 * 27시간 * 12월	3,694		
			○ 시간외근무수당(임기제 7급상당) 10,299원 * 1명 * 27시간 * 12월	3,337		
			○ 시간외근무수당(임기제 8급상당) 9,246원 * 2명 * 27시간 * 12월	5,992		
			기본경비	18,815	0	18,815
			기본경비	18,815	0	18,815
			201 일반운영비	15,815	0	15,815
			01 사무관리비	15,815	0	15,815
			○ 복사기 드럼, 토너 330,000원 * 1대 * 10개	3,300		
			○ 프린트 토너 250,000원 * 3대	750		
			○ 복사용지 25,000원 * 10박스 * 12월	3,000		
			○ 복사기 수리 600,000원 * 1대	600		
			○ 프린터 수리 300,000원 * 3대	900		
			○ 정수기 관리 52,900원 * 1대 * 12월	635		
			○ 신문구독료(중앙지) 18,000원 * 5부 * 12월	1,080		
			○ 신문구독료(지방지) 10,000원 * 20부 * 12월	2,400		
			○ 행정사무용품 20,000원 * 10종 * 12월	2,400		
			○ 행정봉투 150원 * 5,000매	750		
			203 업무추진비	3,000	0	3,000
			04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
			○ 15인 이하 250,000원 * 12월	3,000		