

세출예산사업명세서

부서: 재무과
정책: 지방세정 운영
단위: 효율적 세정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과		2,868,439	3,203,030	△334,591
	국 군	71,078 2,797,361		
지방세정 운영		464,948	343,371	121,577
	국 군	47,502 417,446		
효율적 세정운영		306,136	222,564	83,572
	국 군	47,502 258,634		
지방세 부과와 세원발굴		58,280	56,922	1,358
201 일반운영비		41,218	39,808	1,410
01 사무관리비		28,342	28,342	0
○ 지방세 법령집 50,000원 * 21권		1,050		
○ 지방세 실무 해설집 100,000원 * 10권		1,000		
○ 지방세 조사실무 및 해석사례 50,000원 * 10권		500		
○ 지방세 납부 홍보 플래카드 및 입간판(6종) 77,000원 * 72개		5,544		
○ 세무담당공무원 업무연찬회(본청, 읍면) 400,000원 * 25명		10,000		
○ 지방세심의위원회(과세전적부심사,과세표준심의,감면조례심의,이의신청심의,체납자정보공개심의) 70,000원 * 10명 * 4회		2,800		
○ 지방세 세원발굴팀 업무추진 급량비 8,000원 * 7명 * 53일		2,968		
○ 지방세 부과 업무추진 급량비 8,000원 * 7명 * 80일		4,480		
02 공공운영비		12,876	11,466	1,410
○ 지방세 고지서 및 안내문 발송 우편요금 380원 * 12,000매		4,560		
○ 지방세 고지서 송달 우편요금(읍면공통) 380원 * 15,000매		5,700		
○ 관외거주자 납세고지서 송달(등기) 2,180원 * 100매 * 12월		2,616		
202 여비		13,260	13,260	0
01 국내여비		13,260	13,260	0
○ 과세자료 조사 및 은닉세원 발굴 20,000원 * 7명 * 79일		11,060		
○ 법인 세무조사 50,000원 * 2명 * 22일		2,200		
306 출연금		3,802	3,854	△52
01 출연금		3,802	3,854	△52
○ 지방세연구원 출연금 3,802,000원 * 1건		3,802		
지방세 전산업무 지원		130,586	65,307	65,279
201 일반운영비		23,680	23,680	0

부서: 재무과
정책: 지방세정 운영
단위: 효율적 세정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 사무관리비	17,680	17,680	0
	○ 고지서 출력용 초고속 프린터 토너 등 소모품 350,000원 * 8개	2,800		
	○ 지방세 수납용 전산고지서 제작	10,080		
	- 일반 낱장고지서 72,000원 * 10박스 * 5종	3,600		
	- 봉합고지서 72,000원 * 45박스 * 2종	6,480		
	○ 고지서 출력용 프린터(봉합기) 비품 교체 400,000원 * 1종 * 12월	4,800		
	02 공공운영비	6,000	6,000	0
	○ 고지서 출력용 프린터(봉합기) 유지보수 500,000원 * 12회	6,000		
	308 자치단체등이전	106,906	41,627	65,279
	10 공기관등에대한경상적위탁사업비	106,906	41,627	65,279
	○ 2020년 지방세 정보화사업 위탁 운영비 40,565,000원 * 1건	40,565		
	○ 차세대 지방세 정보시스템 구축비 66,341,000원 * 1식	66,341		
	지방소득세 과세업무 추진	14,555	0	14,555
	201 일반운영비	14,555	0	14,555
	01 사무관리비	10,755	0	10,755
	○ 지방소득세 통합신고센터 설치	5,187		
	- 국세청 전용망 설치비(10MB 기준)	1,682		
	- 통신회선비 805,000원 * 1월	805		
	- N3 네트워크 국정원 보안장비	2,200		
	- 순번대기표 기기 대여료 500,000원 * 1월	500		
	○ 지방소득세 홍보물 제작	4,848		
	- 리플릿 300원 * 10,000매	3,000		
	- 홍보 플래카드 및 입간판	1,848		
	○ 지방소득세 신고납부서 제작	720		
	- 지방소득세 고지서 72,000원 * 10박스	720		
	02 공공운영비	3,800	0	3,800
	○ 지방소득세 신고납부서 발송우편료	3,800		
	- 지방소득세 신고납부서 발송	3,800		
	개별주택 가격조사 사업	102,715	100,335	2,380
		국 47,502		
		군 55,213		
	201 일반운영비	99,115	96,735	2,380
		국 45,702		
		군 53,413		
	01 사무관리비	98,831	96,458	2,373

부서: 재무과
정책: 지방세정 운영
단위: 효율적 세정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 주택 산정가격 검증수수료 5,820원 * 14,000호 * 110%	89,628		
		국		40,959		
		군		48,669		
			○ 의견제출 주택가격 검증수수료 7,275원 * 150호 * 110%	1,201		
		국		600		
		군		601		
			○ 이의신청 주택가격 검증수수료 16,975원 * 50호 * 110%	934		
		국		467		
		군		467		
			○ 주택가격조사 사무용품(토너 등) 250,000원 * 12개	3,000		
		국		1,500		
		군		1,500		
			○ 개별주택 홍보 플래카드 등 77,000원 * 24개	1,848		
		국		924		
		군		924		
			○ 주택가격 부동산가격공시위원회 운영수당 70,000원 * 9명 * 2회	1,260		
		국		630		
		군		630		
			○ 주택가격 업무추진 급량비 8,000원 * 2명 * 60일	960		
		국		480		
		군		480		
	02 공공운영비			284	277	7
			○ 주택가격 의견제출 결정통지 우편요금 2,180원 * 100매	218		
		국		109		
		군		109		
			○ 주택가격 이의신청 결정통지 우편요금 2,180원 * 30매	66		
		국		33		
		군		33		
	202 여비			3,600	3,600	0
		국		1,800		
		군		1,800		
	01 국내여비			3,600	3,600	0
			○ 개별주택 가격조사 20,000원 * 3명 * 60일	3,600		
		국		1,800		
		군		1,800		
	지방세 징수관리			158,812	120,807	38,005
	지방세 징수활동 전개			79,230	75,040	4,190
	201 일반운영비			51,370	47,180	4,190
	01 사무관리비			20,256	20,256	0

부서: 재무과
정책: 지방세정 운영
단위: 지방세 징수관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 재산 압류물건 공매(해제) 등 수수료 120,000원 * 30건 ○ 지방세 수납 가상계좌, 신용카드 등 수수료 80원 * 30,000건 ○ 지방세 독촉(체납) 고지서 용지 등 제작 72,000원 * 80개 ○ 지방세 체납액 징수 홍보물 등 제작 77,000원 * 12개 ○ 독촉(체납)고지서 출력 프린터토너 등 사무 용품 300,000원 * 15개 ○ 지방세 징수업무 등 추진 급량비 8,000원 * 3명 * 128일	3,600 2,400 5,760 924 4,500 3,072		
	02 공공운영비	31,114	26,924	4,190
	○ 지방세 환급금 통지서 등 송달 우편요금 380원 * 2,400건 ○ 지방세 독촉장 등 송달 우편요금 2,180원 * 4,400건 ○ 체납차량 번호판 스마트 영치시스템 유지보 수비 660,000원 * 12월 ○ 체납차량 번호판 스마트 영치시스템 통신요 금 35,000원 * 12월 ○ 체납정보 통합관리시스템 유지보수비 220,000원 * 12월 ○ 가상계좌 수납시스템 유지보수비 1,445,000원 * 4회 ○ 체납차량 영치시스템 신규번호판 인식모듈 교체 3,850,000원 * 1식	912 9,592 7,920 420 2,640 5,780 3,850		
	202 여비	5,860	5,860	0
	01 국내여비	5,860	5,860	0
	○ 지방세 징수업무 등 추진 20,000원 * 3명 * 51일 ○ 관외분 지방세 징수 등 40,000원 * 2명 * 35일	3,060 2,800		
	303 포상금	22,000	22,000	0
	01 포상금	22,000	22,000	0
	○ 지방세 징수 우수 읍·면 포상금 - 징수율 올리기 추진 11,000,000원 * 1회 - 체납액 줄이기 추진 11,000,000원 * 1회	22,000 11,000 11,000		
	세외수입 관리	79,582	45,767	33,815
	201 일반운영비	5,796	5,730	66
	01 사무관리비	5,796	5,730	66
	○ 세외수입 가상계좌 등 수수료 80원 * 12,500건 ○ 세외수입 고지서, 프린터 토너 등 사무용품 72,000원 * 48개	1,000 3,456		

부서: 재무과
정책: 지방세정 운영
단위: 지방세 징수관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 세외수입 징수 홍보물 등 제작(현수막, 입간판) 82,500원 * 12개	990		
			○ 기부금품 심사위원회 참석수당 70,000원 * 5명 * 1회	350		
		202	여비	2,400	0	2,400
		01	국내여비	2,400	0	2,400
			○ 세외수입 징수 업무 추진 20,000원 * 2명 * 60일	2,400		
		308	자치단체등이전	71,386	40,037	31,349
		10	공기관등에대한경상적위탁사업비	71,386	40,037	31,349
			○ 세외수입 정보시스템 유지보수 4,801,000원 * 4회	19,204		
			○ 차세대 세외수입 정보시스템 구축 52,182,000원 * 1식	52,182		
재정운영				143,442	159,442	△ 16,000
회계운영				122,122	138,122	△ 16,000
계약 및 회계운영				122,122	138,122	△ 16,000
		201	일반운영비	83,582	99,582	△ 16,000
		01	사무관리비	67,942	67,942	0
			○ 결산서 및 부속서류 유인 150,000원 * 100부	15,000		
			○ 회계업무용 프린터 토너 구입 250,000원 * 25개	6,250		
			○ 계약 및 회계 관련서적 구입 61,000원 * 5부 * 4회	1,220		
			○ 물가정보지 구입 20,000원 * 4부 * 12월	960		
			○ 나라장터 이용 수수료(임찰) 20,000원 * 540건	10,800		
			○ 전산자료 출력용 용지 구입 25,000원 * 10박스 * 12월	3,000		
			○ 행정 사무용품 구입 20,000원 * 5종 * 12월	1,200		
			○ 계약심의위원회 참석수당 100,000원 * 10명 * 6회	6,000		
			○ 결산감사위원 수당 120,000원 * 5명 * 20일	12,000		
			○ 결산감사위원 식비 20,000원 * 20일 * 3명	1,200		
			○ 결산감사 사무용품 구입 1,000,000원 * 1식	1,000		
			○ 회계업무 추진 급량비 8,000원 * 6명 * 85일	4,080		
			○ 결산감사 자료정비 추진 급량비 8,000원 * 6명 * 55일	2,640		
			○ 연말정산 자료정비 추진 급량비 8,000원 * 6명 * 54일	2,592		
		02	공공운영비	15,640	31,640	△ 16,000
			○ 하도급 지킴이 서비스 SMS 발송비용 250,000원 * 4분기	1,000		

부서: 재무과
정책: 재정운영
단위: 회계운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 계약·적격심사·관급자재 프로그램 유지보수 540,000원 * 12월	6,480		
			○ 하자검사 프로그램 유지보수 340,000원 * 12월	4,080		
			○ 계약정보 공개시스템 유지보수 340,000원 * 12월	4,080		
		202	여비	6,540	6,540	0
		01	국내여비	6,540	6,540	0
			○ 기성, 준공검사 입회업무 추진 20,000원 * 2명 * 42일	1,680		
			○ 계약관련 업무 추진 20,000원 * 3명 * 81일	4,860		
		203	업무추진비	32,000	32,000	0
		03	시책추진업무추진비	32,000	32,000	0
			○ 지방재정 확충 및 행사 추진 7,000,000원 * 4분기	28,000		
			○ 회계업무 추진 등 1,000,000원 * 4분기	4,000		
		복식부기 운영		21,320	21,320	0
		복식부기 운영		21,320	21,320	0
		201	일반운영비	18,920	18,920	0
		01	사무관리비	18,920	18,920	0
			○ 재무보고서 검토 수수료 16,000,000원 * 1회	16,000		
			○ 복식부기 업무처리 매뉴얼 구입 25,000원 * 40부	1,000		
			○ 복식부기 업무 추진 급량비 8,000원 * 3명 * 50일	1,200		
			○ 복식부기 결산 합동작업 추진 급량비 8,000원 * 6명 * 15일	720		
		202	여비	2,400	2,400	0
		01	국내여비	2,400	2,400	0
			○ 복식부기 회계제도 운영실태 점검 20,000원 * 2명 * 60일	2,400		
		재산관리		2,070,981	2,524,516	△453,535
		공유재산 관리		457,125	289,485	167,640
		공용차량 관리		215,505	255,905	△40,400
		201	일반운영비	206,905	214,470	△7,565
		01	사무관리비	20,600	19,600	1,000
			○ 공용차량 고속도로 하이패스 카드 충전 100,000원 * 5대 * 4회	2,000		
			○ 공용차량 정기검사 수수료 30,000원 * 25대 * 1회	750		
			○ 공용차량 매각에 따른 감정평가 수수료 350,000원 * 5회	1,750		

부서: 재무과
정책: 재산관리
단위: 공유재산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 공용차량 매각에 따른 입찰보증 수수료 200,000원 * 5대 1,000 ○ 공용차량 관리용품 구입 50,000원 * 22대 1,100 ○ 전라남도 운전공무원 및 가족 체육대회 참석 경비 7,000,000원 * 1회 7,000 ○ 운전공무원 공용차량 운영 추진 금량비 8,000원 * 5명 * 125일 5,000 ○ 대여 차량 임차료 (15인승 등) 250,000원 * 8회 2,000			
	02 공공운영비 186,305		194,870	△8,565
	○ 공용차량 자동차세 100,000원 * 83대 8,300 ○ 공용차량 보험료 700,000원 * 96대 67,200 ○ 공용차량 환경개선 부담금 50,000원 * 20대 * 2회 2,000 ○ 공용차량 유지비 1,500,000원 * 22대 33,000 ○ 공용차량 유류비 63,305 - 경유 1,300원 * 188ℓ * 16대 * 12월 46,925 - 휘발유 1,400원 * 195ℓ * 5대 * 12월 16,380 ○ 공용차량 디자인 랩핑 2,500,000원 * 5대 12,500			
	202 여비 7,700		6,700	1,000
	01 국내여비 7,700		6,700	1,000
	○ 공용차량 운전공무원 출장 여비 10,000원 * 5명 * 154일 7,700			
	301 일반보전금 900		900	0
	09 행사실비지원금 900		900	0
	○ 전라남도 주관 운전공무원 및 가족 체육대회 참석(가족) 50,000원 * 18명 900			
	공유재산관리 216,520		18,920	197,600
	201 일반운영비 18,320		16,720	1,600
	01 사무관리비 14,720		13,120	1,600
	○ 공유재산 감정평가수수료 700,000원 * 6건 4,200 ○ 공유재산 측량수수료 600,000원 * 10건 6,000 ○ 공유재산 대부 및 매각 사무용품 100,000원 * 5종 * 4회 2,000 ○ 공유재산 심의회 심의수당 70,000원 * 9명 * 4회 2,520			
	02 공공운영비 3,600		3,600	0
	○ 공유재산 지리정보시스템 유지보수 300,000원 * 12월 3,600			
	202 여비 3,200		2,200	1,000
	01 국내여비 3,200		2,200	1,000
	○ 공유재산 실태확인 20,000원 * 2명 * 80일 3,200			
	401 시설비및부대비 195,000		0	195,000

부서: 재무과
정책: 자산관리
단위: 공유재산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 시설비	195,000	0	195,000
	○ 노후된 공유재산 건물 철거 공사(삼서면 잠실)	8,000,000원 * 1식		
		8,000		
	○ 노후된 공유재산 건물 철거 공사[삼서농촌지도소(삼서면대)]	25,000,000원 * 1식		
		25,000		
	○ 노후된 공유재산 건물 철거 공사(서삼면 보건지소)	24,000,000원 * 1식		
		24,000		
	○ 노후된 공유재산 건물 철거 공사(황룡면 농촌지도소)	24,000,000원 * 1식		
		24,000		
	○ 노후된 공유재산 건물 철거 공사[북이면 소방차고 (의용소방대회관)]	23,000,000원 * 1식		
		23,000		
	○ 노후된 공유재산 건물 철거 공사 (북하면 대약보건진료소)	23,000,000원 * 1식		
		23,000		
	○ 노후된 공유재산 건물 철거 공사 (동화면 소방차고)	53,000,000원 * 1식		
		53,000		
	○ 노후된 공유재산 건물 철거 공사 실시설계비	15,000,000원 * 1식		
		15,000		
	물품관리	25,100	14,660	10,440
	201 일반운영비	11,100	14,660	△3,560
	01 사무관리비	5,100	4,820	280
	○ RFID 물품관리시스템 소모품 구입	5,100		
	- 라벨태그	330원 * 2,500장 * 4롤		
		3,300		
	- 메탈태그	1,200원 * 1,500장		
		1,800		
	02 공공운영비	6,000	9,840	△3,840
	○ RFID 무선인식 리더기 수선비	50,000원 * 24대		
		1,200		
	○ RFID 물품관리시스템 및 리더기 상용 소프트웨어 유지 보수	400,000원 * 12월		
		4,800		
	405 자산취득비	14,000	0	14,000
	01 자산및물품취득비	14,000	0	14,000
	○ RFID 물품관리시스템 리더기 구입	2,500,000원 * 5대		
		12,500		
	○ RFID 물품관리시스템 소프트웨어 구입	1,500,000원 * 1식		
		1,500		
	청사관리	1,613,856	2,235,031	△621,175
	청사유지관리	853,856	832,031	21,825
	101 인건비	34,686	33,861	825
	04 기간제근로자등보수	34,686	33,861	825
	○ 청사 관리요원 기간제근로자 인건비	68,720원 * 1명 * 26일 * 12월		
		21,441		
	○ 시간외근무수당	8,590원 * 2시간 * 313일 * 150%		
		8,067		
	○ 4대보험	28,681,000원 * 12%		
		3,442		
	○ 퇴직금	1,736,000원 * 1식		
		1,736		

(단위:천원)

- 343 -

부서: 재무과
정책: 재산관리
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 사용료 95원 * 80,000kw * 12월 91,200 ○ 2급관사 공공요금 35,000원 * 12월 420 ○ 청사 상하수도 요금 17,893 - 기본료 27,050원 * 12월 325 - 사용료 1,220원 * 1,200톤 * 12월 17,568 ○ 지방재정 공제회비 320,000,000원 * 1회 320,000 ○ 청사 보일러 세관 1,000,000원 * 2대 2,000 ○ 청사 냉난방기 정비 4,000,000원 * 1식 4,000 ○ 청사 시설장비 유지비 3,000원 * 8,453㎡ 25,359 ○ 청사 펌프 수리 780,000원 * 2대 1,560 ○ 청사 조경수 병충해 방제 2,000,000원 * 4회 8,000 ○ 청사 조경수 전정 작업 7,500,000원 * 1회 7,500 ○ 난방보일러 도시가스요금 37,954 - 군청사 도시가스 사용료 1,012.06원 * 35,000㎡ 35,423 - 관사 도시가스 사용료 1,012.06원 * 2,500㎡ 2,531			
	202 여비 4,500	4,500	4,500	0
	01 국내여비 4,500 ○ 공유재산 및 청사관리업무 추진 20,000원 * 5명 * 45일 4,500	4,500	4,500	0
	405 자산취득비 64,000	64,000	64,000	0
	01 자산및물품취득비 64,000 ○ 청사 노후비품 교체 40,000 - 노후 사무장비 대체구입 500,000원 * 20조 10,000 - 노후 의자 등 교체 300,000원 * 100명 30,000 ○ 청사신규 비품 구입 3,000,000원 * 8개소 24,000	64,000	64,000	0
	쾌적한 청사 가꾸기 430,000	430,000	1,013,000	△ 583,000
	401 시설비및부대비 430,000	430,000	913,000	△ 483,000
	01 시설비 430,000 ○ 청사 노후 시설물 보수 공사 350,000,000원 * 1식 350,000 ○ 실과 사무실 환경정비 50,000,000원 * 1식 50,000 ○ 군청사 및 읍면청사 보수 공사 실시설계비 3,000,000원 * 10개소 30,000	430,000	910,000	△ 480,000
	읍면 청사관리 330,000	330,000	390,000	△ 60,000
	401 시설비및부대비 242,000	242,000	302,000	△ 60,000
	01 시설비 240,000 ○ 읍면 행정복지센터 노후시설물 보수공사 5,000,000원 * 11읍면 55,000 ○ 남면 행정복지센터 보수 공사 20,000	240,000	300,000	△ 60,000

부서: 재무과
정책: 재산관리
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			- 화장실 보수 공사 20,000,000원 * 1식	20,000		
			○ 동화면 행정복지센터 보수 공사	70,000		
			- 옥상방수공사 50,000,000원 * 1식	50,000		
			- 출입구 계단 보수공사 20,000,000원 * 1식	20,000		
			○ 삼서면 행정복지센터 보수 공사	30,000		
			- 면 청사 옹벽 설치 및 난간공사 30,000,000원 * 1식	30,000		
			○ 북일면 행정복지센터 보수 공사	50,000		
			- 회의실 LED 조명 교체 블라인드 교체 30,000,000원 * 1식	30,000		
			- 다용도실 선반 및 싱크대공사 20,000,000원 * 1식	20,000		
			○ 북하면 행정복지센터 보수 공사	15,000		
			- 2층 회의실 천정형 냉난방기 설치 15,000,000원 * 1식	15,000		
		03 시설부대비		2,000	2,000	0
			○ 읍·면 행정복지센터 보수공사 2,000,000원 * 1식	2,000		
		405 자산취득비		88,000	88,000	0
		01 자산및물품취득비		88,000	88,000	0
			○ 읍·면 행정복지센터 노후 사무비품 등 구입 8,000,000원 * 11읍면	88,000		
행정운영경비(재무과)				188,868	175,701	13,167
			국	23,576		
			군	165,292		
인력운영비				128,388	115,221	13,167
			국	23,576		
			군	104,812		
		인력운영비		81,215	77,305	3,910
		101 인건비		81,215	77,305	3,910
		01 보수		81,215	77,305	3,910
			○ 시간외 근무수당 10,509원 * 23명 * 23시간 * 12월	66,712		
			○ 시간외 근무수당(운전공무원) 10,509원 * 5명 * 23시간 * 12월	14,503		
		개별주택 가격조사 인건비 지원		47,173	36,716	10,457
			국	23,576		
			군	23,597		
		101 인건비		47,173	36,716	10,457
			국	23,576		
			군	23,597		
		03 무기계약근로자보수		47,173	36,716	10,457
			○ 봉급 1,715,310원 * 1명 * 12월	20,584		
			국	10,292		
			군	10,292		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액		전년도 예산액		비교증감	
			○ 직무수당	160,000원 * 1명 * 12월		1,920			
					국	960			
					군	960			
			○ 가족수당	40,000원 * 1명 * 12월		480			
					국	240			
					군	240			
			○ 기말수당	1,715,310원 * 1명 * 400%		6,862			
					국	3,431			
					군	3,431			
			○ 정근수당	1,715,310원 * 1명 * 2회 * 50%		1,716			
					국	858			
					군	858			
			○ 명절휴가비	1,715,310원 * 1명 * 2회 * 60%		2,059			
					국	1,019			
					군	1,040			
			○ 시간외근무수당						
			13,459원 * 1명 * 25시간 * 12월			4,038			
					국	2,019			
					군	2,019			
			○ 연가보상비	71,780원 * 1명 * 13일		934			
					국	467			
					군	467			
			○ 4대보험료	37,569,000원 * 1명 * 13.52%		5,080			
					국	2,540			
					군	2,540			
			○ 퇴직 적립금	3,500,000원 * 1식		3,500			
					국	1,750			
					군	1,750			
기본경비						60,480		60,480	0
기본경비						60,480		60,480	0
201 일반운영비						17,020		17,020	0
01 사무관리비						17,020		17,020	0
○ 행정 사무용품 등 소모품									
15,000원 * 10종 * 12월						1,800			
○ 행정봉투						500			
250,000원 * 2회									
○ 냉온수기 소독						240			
40,000원 * 6회									
○ 프린터 및 복사기 토너									
250,000원 * 8대 * 4개						8,000			
○ 복사용지						3,000			
25,000원 * 10박스 * 12월									
○ 신문 구독료						3,480			
- 중앙지						1,080			
18,000원 * 5부 * 12월									
- 지방지						2,400			
10,000원 * 20부 * 12월									
203 업무추진비						43,460		43,460	0
01 기관운영업무추진비						38,300		38,300	0
○ 부군수						38,300			
9,575,000원 * 4분기									
04 부서운영업무추진비						5,160		5,160	0

부서: 재무과
 정책: 행정운영경비(재무과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 30인 초과 (400,000원 + (5,000원 * 6명)) * 12월	5,160		
			재무활동(재무과)	200	0	200
			보전지출	200	0	200
			보전지출	200	0	200
			802 반환금기타	200	0	200
			01 국고보조금반환금	200	0	200
			○ 주택가격 국고보조금 정산이자 200,000원 * 1식	200		