

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 세무회계과
정책: 지방세정 운영
단위: 효율적 세정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
세무회계과		6,421,571	2,628,216	3,793,355
		국 67,017		
		도 20,000		
		군 6,334,554		
지방세정 운영		424,661	348,446	76,215
		국 42,217		
		군 382,444		
효율적 세정운영		282,040	238,427	43,613
		국 42,217		
		군 239,823		
지방세 세정일반		26,659	25,819	840
201 일반운영비		19,714	18,899	815
01 사무관리비		18,555	17,740	815
○지방세 법령집 60,000원*18권		1,080		
○지방세 실무 해설집 100,000원*7권		700		
○지방세 조사실무 및 해석사례 50,000원*7권		350		
○지방세 납부 홍보 플래카드 및 입간판(6종) 60,000원*20개		1,200		
○지방세심의위원회(과세전적부심사, 과세표준심의, 감면조례심의 등) 참석수당 70,000원*10명*2회		1,400		
○지방세 세원발굴팀 업무추진 급식비 9,000원*5명*85일		3,825		
○세무업무담당자 업무연찬회 500,000원*20명		10,000		
02 공공운영비		1,159	1,159	0
○지방세 고지서 및 안내문 일반우편 발송 요금 430원*2,400매		1,032		
○지방세 고지서 및 안내문 등기 발송 요금 2,530원*50매		127		
202 여비		1,600	1,600	0
01 국내여비		1,600	1,600	0
○법인 세무조사 및 은닉세원 발굴 20,000원*4명*20일		1,600		
306 출연금		5,345	5,320	25
01 출연금		5,345	5,320	25
○지방세연구원 출연금 5,345,000원*1건		5,345		
지방세 전산업무 지원		129,008	84,865	44,143
201 일반운영비		15,040	13,800	1,240
01 사무관리비		9,040	8,800	240
○고지서 출력용 초고속 프린터 토너 등 소모품 300,000원*12개		3,600		

부서: 세무회계과
정책: 지방세정 운영
단위: 효율적 세정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○지방세 세정업무 추진 사무용품 12,000원*10종*12월	1,440		
	○고지서 출력용 프린터(봉합기) 비품 교체 400,000원*1종*6월	2,400		
	○지방세 수납용 전산고지서 제작	1,600		
	-일반 낱장고지서 80,000원*10박스	800		
	-봉합고지서 80,000원*10박스	800		
	02 공공운영비	6,000	5,000	1,000
	○고지서 출력용 프린터(봉합기) 유지보수 500,000원*12회	6,000		
	308 자치단체등이전	113,968	71,065	42,903
	13 공기관등에대한경상적위탁사업비	113,968	71,065	42,903
	○차세대 지방세 정보시스템운영(유지관리) 113,968,000원	113,968		
	지방세 부과업무	31,273	32,683	△1,410
	201 일반운영비	30,673	31,883	△1,210
	01 사무관리비	22,958	24,168	△1,210
	○지방세 고지서 및 안내문 제작 85,000원*20박스*6종	10,200		
	○지방세 신고 납부 홍보물 제작 77,000원*12매*7회	6,468		
	○지방세 부과업무 추진 사무용품 15,000원*10종*12월	1,800		
	○고지서 출력용 프린터 토너 등 소모품 250,000원*5개	1,250		
	○지방세 부과업무 추진 급식비 9,000원*3명*120일	3,240		
	02 공공운영비	7,715	7,715	0
	○지방세 고지서 및 안내문 발송 우편요금	7,715		
	-보통 우편 430원*15,000매	6,450		
	-등기 우편 2,530원*500매	1,265		
	202 여비	600	800	△200
	01 국내여비	600	800	△200
	○부과업무에 따른 과세자료 조사 20,000원*3명*10일	600		
	개별주택 가격조사 사업	95,100	95,060	40
		국 42,217		
		군 52,883		
	201 일반운영비	94,900	94,860	40
		국 42,217		
		군 52,683		
	01 사무관리비	94,900	94,860	40
	○개별주택 산정가격 검증수수료 5,900원*14,000호*110%	90,860		
		국 40,460		

부서: 세무회계과
정책: 지방세정 운영
단위: 효율적 세정운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○개별주택가격 의견제출 검증수수료 7,300원*30호*110%	군 50,400 241		
	○개별주택가격 이의신청 검증수수료 17,000원*20호*110%	국 100 군 141 374		
	○개별주택가격 조사 사무용품(토너 등) 250,000원*4개	국 160 군 214 1,000		
	○개별주택가격 홍보 플래카드 77,000원*15개	국 440 군 560 1,155		
	○개별주택가격 부동산가격공시위원회 운영 수당 70,000원*13명*1회	국 500 군 655 910		
	○개별주택가격 업무추진 급식비 9,000원*2명*20일	국 400 군 510 360		
		국 157 군 203		
	202 여비	200	200	0
	01 국내여비	200	200	0
	○개별주택 가격조사 20,000원*2명*5일	200		
	지방세 징수관리	142,621	110,019	32,602
	지방세 징수활동 전개	80,640	72,132	8,508
	201 일반운영비	57,640	49,132	8,508
	01 사무관리비	20,054	17,056	2,998
	○재산 압류물건 공매(해제) 등 수수료 120,000원*20건	2,400		
	○지방세 독촉(체납) 고지서 용지 등 제작 72,000원*60박스	4,320		
	○지방세 체납액 징수 홍보물 등 제작 77,000원*12개	924		
	○독촉(체납)고지서 출력 프린터토너 등 사무 용품 250,000원*5개	1,250		
	○지방세 체납자 신용조회 서비스 사용료 2,640,000원*1회	2,640		
	○전자예금압류 연계시스템 사용료 5,280,000원*1회	5,280		

부서: 세무회계과
정책: 지방세정 운영
단위: 지방세 징수관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○지방세 징수업무 등 추진 급식비 9,000원*3명*120일	3,240		
		02 공공운영비		37,586	32,076	5,510
			○지방세 체납고지서 등 송달 우편요금 430원*30,000매	12,900		
			○지방세 독촉장 등 송달 우편요금 2,530원*5,000매	12,650		
			○체납차량 번호판 스마트 영치시스템 유지 보수비 726,000원*12월	8,712		
			○체납차량 번호판 스마트 영치시스템 통신 요금 35,000원*12월	420		
			○체납정보 통합관리시스템 유지보수비 242,000원*12월	2,904		
		202 여비		1,000	1,000	0
		01 국내여비		1,000	1,000	0
			○지방세 징수업무 등 추진 20,000원*2명*25일	1,000		
		303 포상금		22,000	22,000	0
		01 포상금		22,000	22,000	0
			○지방세 체납징수 우수 읍·면 포상금(상,하 반기) 11,000,000원*2회	22,000		
		세외수입 관리		61,981	37,887	24,094
		201 일반운영비		7,924	6,418	1,506
		01 사무관리비		7,924	6,418	1,506
			○세외수입 체납자 신용조회 서비스 사용료 1,320,000원*1회	1,320		
			○세외수입 고지서 등 제작 72,000원*40박스	2,880		
			○세외수입 징수 홍보물 등 제작(현수막, 입 간판) 77,000원*12개	924		
			○금고지정 심의위원회 참석수당 70,000원*10명*2회	1,400		
			○기부금품 심사위원회 참석수당 70,000원*4명*5회	1,400		
		202 여비		400	400	0
		01 국내여비		400	400	0
			○세외수입 징수업무 등 추진 20,000원*2명*10일	400		
		308 자치단체등이전		53,657	31,069	22,588
		13 공공기관등에대한경상적위탁사업비		53,657	31,069	22,588
			○차세대 세외수입 정보시스템 유지보수 53,657,000원*1회	53,657		
		재정운영		147,646	123,030	24,616
		회계운영		130,646	106,530	24,116
		계약 및 회계운영		130,646	106,530	24,116
		201 일반운영비		98,606	74,490	24,116

부서: 세무회계과
정책: 재정운영
단위: 회계운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 사무관리비	62,874	58,758	4,116
	○결산서 및 부속서류 유인			
	130,000원*100부	13,000		
	○회계업무용 프린터 토너			
	250,000원*20개	5,000		
	○계약 및 회계 관련서적			
	61,000원*5부*4회	1,220		
	○물가정보지			
	20,000원*4부*12월	960		
	○나라장터 이용 수수료(입찰)			
	20,000원*590건	11,800		
	○행정 및 결산 사무용품			
	20,000원*10종*12월	2,400		
	○계약심의위원회 참석수당			
	70,000원*7명*5회	2,450		
	○결산검사위원 수당			
	130,000원*5명*20일	13,000		
	○회계업무 추진 급식비			
	9,000원*6명*85일	4,590		
	○결산검사 자료정비 추진 급식비			
	9,000원*6명*55일	2,970		
	○연말정산 자료정비 추진 급식비			
	9,000원*6명*46일	2,484		
	○회계관련 실무교육			
	3,000,000원*1회	3,000		
	02 공공운영비	35,732	15,732	20,000
○계약 · 적격심사 · 관급자재 프로그램 유지 보수				
585,000원*12월	7,020			
○하자검사 프로그램 유지보수				
363,000원*12월	4,356			
○회계관직 재정보증보험료				
20,000,000원*1회	20,000			
○계약정보 공개시스템 유지보수				
363,000원*12월	4,356			
202 여비	640	640	0	
01 국내여비	640	640	0	
○계약관련 업무 추진				
20,000원*4명*8일	640			
203 업무추진비	31,400	31,400	0	
03 시책추진업무추진비	31,400	31,400	0	
○지방재정 확충 및 행사 추진				
7,000,000원*4분기	28,000			
○회계업무 추진				
850,000원*4분기	3,400			
복식부기 운영		17,000	16,500	500
복식부기 운영		17,000	16,500	500
201 일반운영비		17,000	16,500	500
01 사무관리비		17,000	16,500	500
○재무보고서 검토 수수료				
17,000,000원*1회		17,000		

부서: 세무회계과
정책: 재산관리
단위: 공공재산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
재산관리		5,640,710	1,975,177	3,665,533
공공재산 관리		416,157	360,522	55,635
공용차량 관리		366,637	341,602	25,035
201 일반운영비		219,637	204,202	15,435
01 사무관리비		12,335	13,050	△715
○공용차량 고속도로 하이패스 카드 충전 100,000원*10대*2회		2,000		
○공용차량 정기검사 수수료 30,000원*32대*1회		960		
○공용차량 매각에 따른 감정평가 수수료 350,000원*3회		1,050		
○공용차량 매각에 따른 입찰보증 수수료 200,000원*3회		600		
○공용차량 관리용품 구입 50,000원*32대		1,600		
○전라남도 운전공무원 및 가족 체육대회 참 석 지원비 300,000원*10명		3,000		
○운전공무원 공용차량 운영 추진 급식비 9,000원*1명*125일		1,125		
○대여 차량 임차료(15인승 등) 250,000원*8회		2,000		
02 공공운영비		207,302	190,152	17,150
○공용차량 자동차세 100,000원*84대		8,400		
○공용차량 보험료 800,000원*111대		88,800		
○공용차량 환경개선 부담금 70,000원*5대		350		
○공용차량 유지비 1,500,000원*32대		48,000		
○공용차량 유류비		61,752		
-경유 1,400원*130ℓ*23대*12월		50,232		
-휘발유 1,600원*120ℓ*5대*12월		11,520		
202 여비		1,000	2,400	△1,400
01 국내여비		1,000	2,400	△1,400
○공용차량 운전공무원 출장 여비 10,000원*1명*100일		1,000		
405 자산취득비		146,000	135,000	11,000
01 자산및물품취득비		146,000	135,000	11,000
○공용차량구입 29,200,000원*5대		146,000		
공유재산관리		44,220	13,620	30,600
201 일반운영비		43,020	12,420	30,600
01 사무관리비		43,020	12,420	30,600
○공유재산 감정평가수수료 700,000원*20건		14,000		
○공유재산 실태조사에 따른 측량수수료 200,000원*125건		25,000		
○공유재산 심의회 심의수당 70,000원*9명*4회		2,520		

부서: 세무회계과
정책: 재산관리
단위: 공공재산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○공유재산 대부 및 매각 사무용품 50,000원*5종*4회	1,000		
			○공유재산 직무교육 강의료 및 비품 500,000원	500		
		202	여비	1,200	1,200	0
		01	국내여비	1,200	1,200	0
			○공유재산 실태확인 출장비 10,000원*2명*60일	1,200		
			물품관리	5,300	5,300	0
		201	일반운영비	5,300	5,300	0
		01	사무관리비	4,700	4,700	0
			○RFID 물품관리시스템 소모품 및 사무용품	4,700		
			-라벨태그 250원*2,500장*4롤	2,500		
			-메달태그 1,000원*1,000장	1,000		
			-재물조사 등 사무용품 100,000원*12월	1,200		
		02	공공운영비	600	600	0
			○RFID 무선인식 리더기 수선 유지 200,000원*3회	600		
			청사관리	5,224,553	1,614,655	3,609,898
			청사유지관리	1,513,053	1,321,323	191,730
		101	인건비	59,630	58,986	644
		04	기간제근로자등보수	59,630	58,986	644
			○청사 열관리 기간제근로자 인건비 10,030원*1명*209시간*12월	25,156		
			○청사 열관리 기간제근로자 초과근무수당 10,030원*2시간*300일*150%	9,027		
			○청사 열관리 기간제근로자 4대보험 25,156,000원*11%	2,768		
			○청사 열관리 기간제근로자 퇴직금 2,850,000원*1회	2,850		
			○청사관리 단시간근로자 인건비 10,030원*1명*104시간*12월	12,518		
			○청사관리 단시간근로자 초과근무수당 10,030원*1명*1시간*300일*150%	4,514		
			○청사관리 단시간근로자 4대보험 12,518,000원*11%	1,377		
			○청사관리 단시간근로자 퇴직금 1,420,000원*1회	1,420		
		201	일반운영비	1,370,703	1,229,617	141,086
		01	사무관리비	177,134	172,048	5,086
			○청사 안전관리 용역	42,800		
			-청사 전기안전관리 용역 900,000원*12회	10,800		
			-청사 소방안전관리 용역 600,000원*12회	7,200		

부서: 세무회계과
정책: 재산관리
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			-청사 석면안전관리 용역(군청, 읍면)			
			10,000,000원*2회	20,000		
			-청사 승강기 안전관리 용역			
			400,000원*12회	4,800		
			○청사 방역소독	500,000원*8회	4,000	
			○지하피트 청소 및 슬러지 제거	3,000,000원*1회	3,000	
			○보일러 사용(개방) 검사	3,000,000원*1회	3,000	
			○청사 물탱크 청소용역	2,500,000원*2회	5,000	
			○청사 환경정비용 꽃, 화분	127,500원*10종*12월	15,300	
			○청사 청소 용역	5,000,000원*4회	20,000	
			○비데, 정수기 등 임차료 지급	3,000,000원*12회	36,000	
			○청사관리 물품구입	37,304		
			-청사 화장실 청소 자재	500,000원*12월	6,000	
			-청사 관리용 자재	1,700,000원*4회	6,800	
			-청사 관리용 쓰레기봉투	1,040원*300개*12월	3,744	
			-청사 화장실 화장지	800,000원*12월	9,600	
			-청사 화장실 핸드타올	300,000원*12월	3,600	
			-청사 화장실 방향제	10,000원*18개*12월	2,160	
			-청사 조경수 농약, 퇴비	500,000원*4회	2,000	
			-청사(군,읍면) 조경수 병해충 포집기	8,000원*425개	3,400	
			○2급관사 관리비	250,000원*12월	3,000	
			○군청사 합동소방훈련 추진	1,000,000원*1회	1,000	
			○청사관리요원 방한용품	200,000원*3명*1회	600	
			○공유재산 및 청사관리업무 추진 급식비	9,000원*5명*114일	5,130	
			○청사관리 업무 추진 사무용품	10,000원*10종*10월	1,000	
		02 공공운영비		1,193,569	1,057,569	136,000
			○청사 전기요금	300,000		
			-사용료	25,000,000원*12월	300,000	
			○2급관사 공공요금	35,000원*12월	420	
			○청사 상하수도 요금	24,000		
			-사용료	2,000,000원*12월	24,000	

부서: 세무회계과
정책: 재산관리
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○지방재정 공제회비 800,000,000원*1회	800,000		
	○청사 보일러 세관 1,000,000원*2개	2,000		
	○청사 냉난방기 정비 90,000원*100대	9,000		
	○청사 시설장비 유지비 3,000원*8,453㎡	25,359		
	○청사 펌프 수리 780,000원*2개	1,560		
	○청사 조경수 병충해 방제 2,000,000원*4회	8,000		
	○청사 조경수 전정 작업 7,500,000원*1회	7,500		
	○난방보일러 도시가스요금 -군청사 도시가스 사용료 1,100원*13,000㎡	15,730 14,300		
	-관사 도시가스 사용료 1,100원*1,300㎡	1,430		
	202 여비	2,720	2,720	0
	01 국내여비	2,720	2,720	0
	○공유재산 및 청사관리업무 추진 10,000원*4명*68일	2,720		
	405 자산취득비	80,000	30,000	50,000
	01 자산및물품취득비	80,000	30,000	50,000
	○청사 노후비품 교체 -노후 사무장비 대체 500,000원*8개 -노후 의자 등 교체 300,000원*20명	10,000 4,000 6,000		
	○조직개편에 따른 청사 비품 10,000,000원*7부서	70,000		
	쾌적한 청사 가꾸기	75,000	75,000	0
	401 시설비및부대비	75,000	75,000	0
	01 시설비	75,000	75,000	0
	○청사 노후 시설물 보수 공사 60,000,000원	60,000		
	○군 청사 및 읍면 청사 보수공사 실시설계비 3,000,000원*5개소	15,000		
	읍면 청사관리	836,500	66,500	770,000
	401 시설비및부대비	825,500	55,500	770,000
	01 시설비	825,000	55,000	770,000
	○읍면 행정복지센터 노후시설물 보수 5,000,000원*11개소	55,000		
	○장성읍 행정복지센터 부지매입비 770,000,000원	770,000		
	03 시설부대비	500	500	0
	○읍·면 행정복지센터 보수 500,000원	500		
	405 자산취득비	11,000	11,000	0
	01 자산및물품취득비	11,000	11,000	0

부서: 세무회계과
정책: 재산관리
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			읍·면 행정복지센터 사무비품 1,000,000원*11읍면	11,000		
			의회청사 신축	2,800,000	151,832	2,648,168
			401 시설비및부대비	2,800,000	151,832	2,648,168
			01 시설비	2,800,000	151,832	2,648,168
			○의회 청사 신축 공사비(2차) 2,800,000,000원	2,800,000		
			행정운영경비(세무회계과)	208,554	181,563	26,991
				국 24,800		
				도 20,000		
				군 163,754		
			인력운영비	144,354	117,603	26,751
				국 24,800		
				도 20,000		
				군 99,554		
			인력운영비	68,499	66,013	2,486
			101 인건비	68,499	66,013	2,486
			01 보수	68,499	66,013	2,486
			○시간외 근무수당(운전공무원) 11,602원*2명*30시간*12월	8,354		
			○시간외 근무수당 11,602원*24명*18시간*12월	60,145		
			개별주택 가격조사 인건비 지원	55,855	51,590	4,265
				국 24,800		
				군 31,055		
			101 인건비	50,910	46,645	4,265
				국 24,800		
				군 26,110		
			03 공무원(무기계약)근로자보수	50,910	46,645	4,265
			○봉급 2,300,000원*1명*12월	27,600		
				국 13,570		
				군 14,030		
			○직무수당 200,000원*1명*12월	2,400		
				국 1,100		
				군 1,300		
			○가족수당 40,000원*1명*12월	480		
				국 230		
				군 250		
			○기말수당 2,300,000원*1명*400%	9,200		
				국 4,500		
				군 4,700		
			○정근수당 2,300,000원*1명*2회*45%	2,070		
				국 1,000		
				군 1,070		

부서: 세무회계과
 정책: 행정운영경비(세무회계과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○명절휴가비 2,300,000원*1명*2회*60%	2,760		
	국	1,300		
	군	1,460		
	○시간외근무수당 18,000원*1명*20시간*12월	4,320		
	국	2,100		
	군	2,220		
	○연가보상비 13,000원*8시간*1명*20일	2,080		
	국	1,000		
	군	1,080		
	304 연금부담금등	4,945	4,945	0
	04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등	4,945	4,945	0
	○연금보험료 43,000,000원*4.5%	1,935		
	○건강보험료 43,000,000원*4%	1,720		
	○고용 및 산재보험료 43,000,000원*3%	1,290		
	사후관리조직원 기간제 근로자 인건비 지원	20,000	0	20,000
	도	20,000		
	101 인건비	20,000	0	20,000
	도	20,000		
	04 기간제근로자등보수	20,000	0	20,000
	○지방세 감면 사후관리 조직원 인건비 11,730원*1명*213시간*7개월	17,490		
	도	17,490		
	○4대 보험료 2,010,000원	2,010		
	도	2,010		
	○기간제근로자 국내출장 여비 10,000원*1명*50일	500		
	도	500		
	기본경비	64,200	63,960	240
	기본경비	64,200	63,960	240
	201 일반운영비	20,740	20,380	360
	01 사무관리비	20,740	20,380	360
	○행정 사무용품 등 소모품 18,000원*10종*12월	2,160		
	○행정봉투 250,000원*2회	500		
	○냉온수기 소독 50,000원*6회	300		
	○프린터 및 복사기 토너 250,000원*8대*4개	8,000		
	○복사용지 25,000원*15박스*12월	4,500		
	○신문 구독료	5,280		
	-중앙지 20,000원*7부*12월	1,680		
	-지방지 15,000원*20부*12월	3,600		
	203 업무추진비	43,460	43,580	△ 120

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 기관운영업무추진비	38,300	38,300	0
	○부군수 9,575,000원*4분기	38,300		
	04 부서운영업무추진비	5,160	5,280	△120
	○30인 초과			
	(400,000원+(5,000원*6명))*12월	5,160		